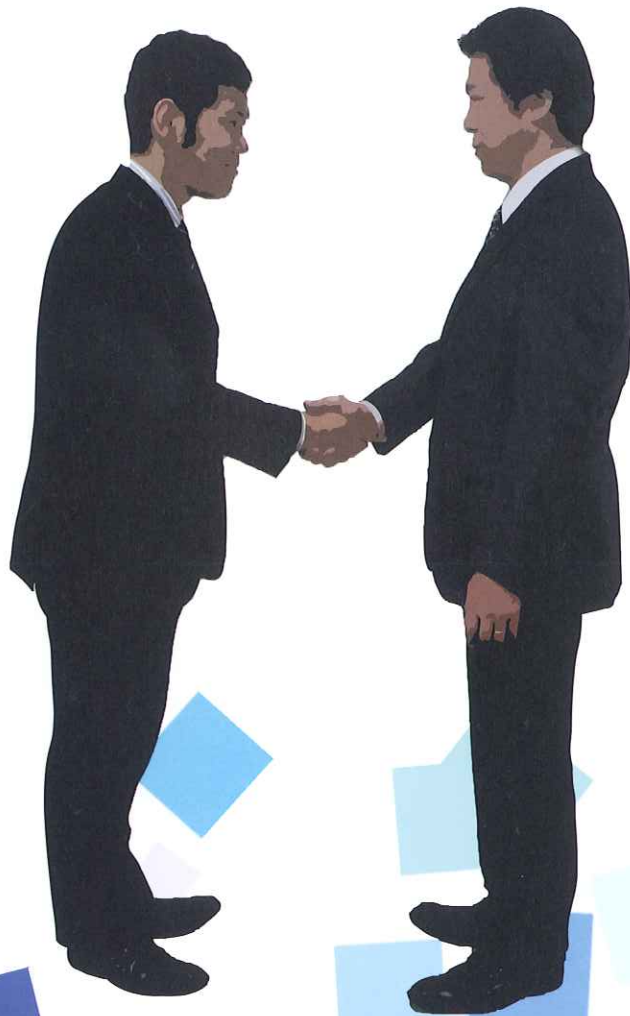


京都でリトライ!



平成二十三年度
京都未来担い手アカデミー

募集案内



京都未来を担う人づくりサポートセンター

京都で働きたい 熱い思いを持つ人へ!



職務内容

就業に向けた徹底した意識改革をはじめ、大学での人財養成講座、企業でのトライアウトワーキング（実践研修）を有機的に組み合わせたカリキュラムを遂行し、京都企業に求められる人材へ成長して頂きます。

WORK
1

社会人としての徹底した意識改革研修（座学・実習）

WORK
2

大学での人財養成講座（座学・実習・応用講座）

WORK
3

企業でのトライアウトワーキング（実践研修）・センター運営業務補助

WORK
4

成果報告書の作成・日報（ブログ）

WORK
5

広報活動（センター成果物作成・新聞・テレビ等の取材対応）など

採用情報

採用人数	約100名
対象年齢	平成23年9月2日時点で満35歳未満 (京都府立医科大学コースのみ満40歳未満)
雇用期間	平成23年9月2日～平成24年2月29日（最長）
給与	月額178,800円（大学での教材費、出張旅費等を含む）
勤務時間	1日8時間
勤務地	京都未来を担う人づくりサポートセンター
休日休暇	週休2日制 有給休暇なし
諸手当	通勤手当（所定の条件に応じて支給）
保険	健康保険・厚生年金保険・労働者災害補償保険・雇用保険
昇給・賞与	なし

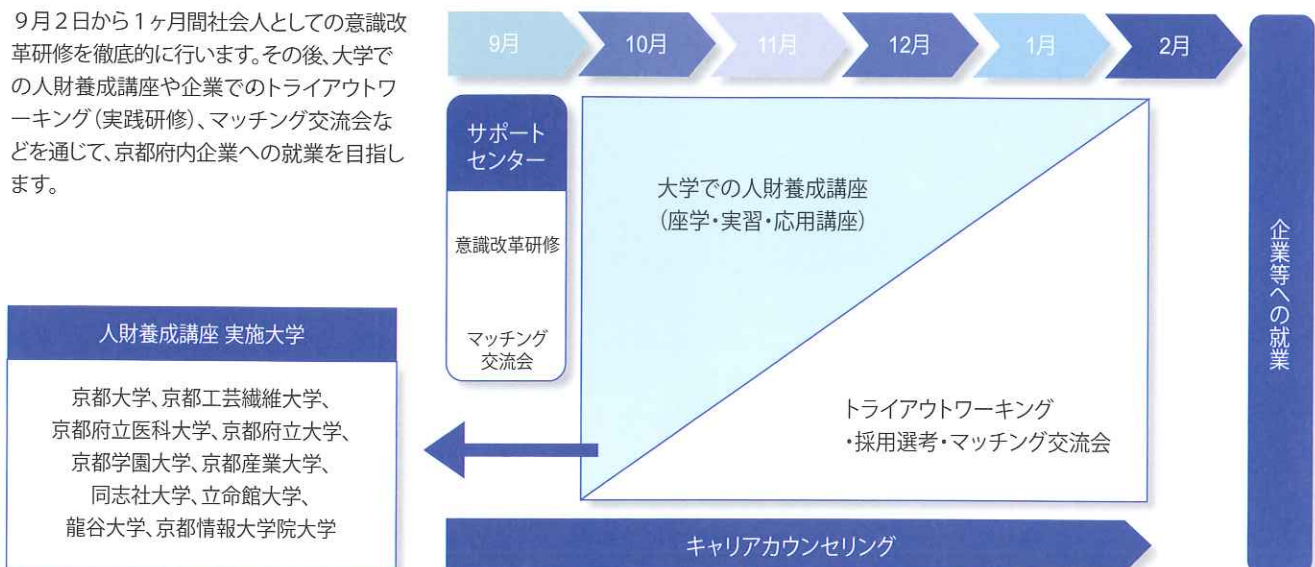
応募フロー

応募から採用までは以下のステップで行います。書類での応募にはじまり、書類審査及び二度の面接審査を経て、採用を決定します。実際の雇用は平成23年9月2日からとなります。

STEP	内容	期間	審査日時	審査方法	審査内容	発表予定日	発表方法
STEP 1	応募 申込	平成23年6月24日(金)～平成23年7月19日(火)					必着 (応募書類は別紙のとおり)
STEP 2	第一次 審査		7/20 ～ 7/22	書類審査	<ul style="list-style-type: none"> ■これまでの努力・経験とその結果としての実績、熱意の有無を総合的に判断します ■また、応募者が目指すことに対し、本事業がサポートできるものであるかを勘案します 	7/25	合否は 書類で通知
STEP 3	第二次 審査		7/27 ～ 7/29	面接	<ul style="list-style-type: none"> ■本事業に臨む意気込み、京都で就業する意志を確認します ■面接日時は第一次審査の合格通知書類にて通知いたします 	8/2	合否は 書類で通知
STEP 4	最終 審査		8/5 8/8 8/9	面接	<ul style="list-style-type: none"> ■企業の人材ニーズ及び大学の育成テーマ・受講条件など複数の観点から、本事業の職務を全うできるかを判断します ■面接日時は第二次審査の合格通知書類にて通知いたします 	8/12	合否は 書類で通知
STEP 5	採用 通知		8/12				
STEP 6	就業 開始		9/2				

採用後のスケジュール

9月2日から1ヶ月間社会人としての意識改革研修を徹底的にを行います。その後、大学での人財養成講座や企業でのトライアウトワーキング(実践研修)、マッチング交流会などを通じて、京都府内企業への就業を目指します。



※期間中でも、企業等への就業は可能です。

第一次審査詳細

第一次審査は書類選考を行います。応募条件をお確かめのうえ、提出書類を作成し、締切日までに郵送もしくは持ち込み（17:00 まで）にてご提出ください。

提出書類は別紙をご参照のうえ、ご応募ください。提出書類に不備がある場合は理由の有無を問わず不合格とさせていただきます。また、審査結果に関するお問い合わせにはお答えしかねますので、あらかじめご了承ください。

応募 締切日	平成 23 年 7 月 19 日 (火) 必着 (持ち込みの場合、17:00 まで受付)
第一次審査 結果通知	平成 23 年 7 月 25 日 (月) 到着予定 合格者・不合格者ともに書類で通知 ※合格者には第二次審査の日程をお知らせします。
応募条件	◆年齢条件 平成 23 年 9 月 2 日時点で満 35 歳未満 (京都府立医科大学コースのみ満 40 歳未満) ◆コース条件 別紙、大学による人財養成講座一覧の 各コース別応募条件を参照
提出書類	① 応募申請書 (別紙参照) ② 履歴書 (手書き・JIS 規格 A4 サイズ・2 部<原本 1 部・コピー 1 部>) ③ 職務経歴書又は自己紹介書 ④ 論文 (手書き不可) テーマ：別紙参照 様式：Microsoft Word などで作成し、プリント 出力したものを提出してください。 論文雛型は当センターホームページ サイトよりダウンロードしてください。 http://www.allkyoto-mirai.org/ 字数：1200 字以上 1600 字未満 ※履歴書・職務経歴書を除く提出書類は、合格・不合格を問わず返却いたしません。
提出先	京都未来を担う人づくりサポートセンター 〒601-8047 京都市南区東九条下殿田町 70(新町通九条下ル) 京都テルサ東館 2 階

サポートセンターからのメッセージ

本事業は「京都未来を担う人づくり推進事業」の一環として実施する事業です。当センターでの意識改革研修をはじめ、大学での人財養成講座や企業でのトライアウトワーキング（実践研修）を通じて、未来の京都企業を担う人材へと成長していただきます。

とはいえ、本事業に採用されたからといっても、就業が保証されるものではありません。

皆さん自身が、当センターの社員としての自覚をしっかりとった積極的な行動により、自らの手で就業を勝ち取ってください。

もちろん、そのための皆さんの行動は、当センタースタッフ全員が一体となってサポートします。

将来、京都の企業で働くことに強い意志をお持ちの方、京都の未来を担うだけの意欲と覚悟のある方は、ぜひ本事業にご応募ください！

お問い合わせ

「京都未来を担う人づくりサポートセンター」事務局

〒601-8047

京都市南区東九条下殿田町70（新町通九条下ル）京都テルサ東館2階

TEL.075-644-5995 FAX.075-644-5996

info@allkyoto-mirai.org

http://www.allkyoto-mirai.org/

※業務時間は平日の9:00～17:30となっております。

アクセス

- JR京都駅（八条口西口）より南へ徒歩約15分
- 近鉄東寺駅より東へ徒歩約5分
- 地下鉄九条駅+番出口より西へ徒歩約5分
- 市バス九条車庫南へすぐ

 京都未来を担う人づくりサポートセンター

